附件2：

**湖南劳动人事职业学院人事代理制工作人员招聘**

**报名表**

|  |
| --- |
| 应聘部门： 应聘岗位： 应聘岗位专业： |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 民 族 |  | 相片（1寸） |
| 出生年月 |  | 政治面貌 |  | 学历学位 |  |
| 毕业院校 |  | 所学专业 |  |
| 职称、执（职）业资格 |  | 取得时间 |  |
| 户籍所在地 |  | 婚姻状况 |  | 档案保管地 |  |
| 身份证号 |  | 有何特长 |  |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 联系电话 |  | E-mail |  |
| 简 历 |  |
| 与应聘岗位相关的实践经历或取得的成绩 |  |
| 何时何地受过何种奖惩 |  |
| 家庭主要成员及主要社会关系 | **与本人****关系** | **姓名** | **出生年月** | **政治面貌** | **工作单位及职务** | **户口所在地** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 应聘人员承诺 | **本人承诺所提供的材料真实有效，符合应聘岗位所需的资格条件。如有弄虚作假，承诺自动放弃考试和聘用资格。****应聘人签名：****年 月 日** |
| 所在单位推荐意见 |  **负责人： 单位公章** **年 月 日** |
| 招聘单位审核意见 | **经审查，**□**符合**/□**不符合 应聘资格条件。****审查人签名： 招聘单位（章）** **年 月 日** |
| 备注 |  |

**说明：**

1、应聘岗位由招聘单位填写。

2、考生必须如实填写上述内容，如填报虚假信息者，取消考试或聘用资格。

3、经审查符合笔试资格条件后，此表由招聘单位留存，并由考生现场登记确认。

4、考生需准备1寸彩色登记照片3张（本表粘贴1张，另交2张），照片背面请写好姓名。

5、其他需要说明的情况（如学术成果或课题等）按招聘方案要求提供，可另附。